



CURIA VESCOVILE DI CREMONA

UFFICIO SCUOLA

Piazza S. Antonio Maria Zaccaria,5 - 26100 CREMONA

Tel. 0372/495003 Fax 0372/495017

Mail: scuola@diocesidicremona.it

Mod 1.SUP.Rev.1

DOMANDA INSEGNAMENTO IRC NELLA DIOCESI DI CREMONA

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
Residente in	Via - numero	Telefono	Cellulare
Cap			
Domiciliato a	Via - numero	Mail	
Cap			
Presenta domanda all'incarico di INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA nei seguenti ordini di scuola:			
Infanzia		Secondaria di Primo Grado	
Primaria		Secondaria di Secondo grado e IeFP	

A tal fine allega alla presente (indicare con x nella tabella):

	Scheda personale	Mod.2.SUP
	Attestato del Parroco di Residenza	Mod.3.SUP
	Curriculum studiorum e Copia dei titoli dichiarati	Mod.4.SUP
	Dichiarazione Privacy	Mod.5.SUP
	Copia del documento di identità e del Codice Fiscale	
	Casellario giudiziale	
	Curriculum vitae	
	Altro (specificare)	
	Altro (specificare)	
	Altro (specificare)	

Si impegna a partecipare alle attività richieste e di aggiornamento specifiche

data	Firma

Richiesta di SUPPLENZA	→indicare la <u>SCUOLA</u>
	<input type="checkbox"/> Infanzia <input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/> Secondari I° - media <input type="checkbox"/> Secondaria II° - superiori
DIOCESI DI CREMONA SERVIZIO I.R.C. P.zza S.A.M. Zaccaria 5 – 26100 CREMONA segreteria – tel. 0372/ 495011/03 e-mail: scuola@diocesidicremona.it Segretaria: Angela Lucini - tel. 0372- 495003/11 Responsabile del Servizio I.R.C. Don Giovanni Tonani - tel. 0372-495011/04	<i>Spazio riservato all'Ufficio</i> <input type="checkbox"/> senza titolo n. esami
	<input type="checkbox"/> idoneità SI () No () Rilasciata nel Confermata nel

SCHEDA PERSONALE – STATO DI SERVIZIO

(allegato alla domanda di insegnamento IRC della Diocesi di Cremona)

1. DATI ANAGRAFICI

COGNOME						
NOME						
LUOGO E DATA DI NASCITA				GIORNO	MESE	ANNO
RESIDENTE IN					PROV	
RECAPITI	TELEFONO		CELLULARE			
	MAIL					
PARROCCHIA DI RESIDENZA					ZONA	
STATO CIVILE (INDICARE CON UNA X)	CELIBE	NUBILE	CONIUGATO/A	RELIGIOSO/A	PRESBITERO/DIACONO	ALTRO
EVENTUALI ALTRI RECAPITI	NOME E COGNOME		TELEFONO e/o CELLULARE			
ALTRE INFORMAZIONI						

2. FAMIGLIA (INDICARE CON UNA X)

CELIBE/NUBILE	CONIUGATO	SEPARATO/DIVORZIATO	RELIGIOSO/A	DIACONO/PRESBITERO
FIGLI Minorenni o studenti a carico	1	2	3	4 o più (specificare)
DISABILITA' (Documentate)	PERSONALI	CONIUGE	FIGLI	ALTRI 1

1 - FAMIGLIARI CONVIVENTI OPPURE INVALIDI O PORTATORI DI HANDICAP (LG 104).

3. TITOLI-AGGIORNAMENTO (ALLEGARE IN CATACEO COPIA DEI TITOLI DICHIARATI)

3.1. MATURITA' (allegare copia)	LICEO		ANNO DI CONSEGUIMENTO	
	TECNICA-PROFESSIONALE			
3.2. STUDI TEOLOGICI (Allegare i due titoli maggiori e/o il libretto aggiornato per gli esami superati)	SCUOLA FORMAZIONE TEOLOGICA	DIOCESI	ANNO	
	ISTITUTO SUPERIORE DI SCIENZE RELIGIOSE DI	CONSEGUIMENTO LAUREA TRIENNALE		ANNO
		CONSEGUIMENTO LAUREA QUINQUENNALE		ANNO
		IN CORSO DI CONSEGUIMENTO:		
		TRIENNALE		ANNO DI CORSO
		ESAMI SUPERATI		
		QUINQUENNALE ESAMI SUPERATI		
	FACOLTA' TEOLOGICHE	BACCALAUREATO		
		LICENZA		
		DOTTORATO		
IN CORSO DI CONSEGUIMENTO: BACCALAUREATO			ANNO DI CORSO	
ESAMI SUPERATI				
	LICENZA		ESAMI SUPERATI	
	DOTTORATO			

3.3. ALTRI TITOLI (allegare copia)		TRI	QUIN		TRI	QUIN
	Laurea in Scienze dell'Educazione			Laurea in Scienze della Formazione		
	Laurea in Pedagogia	Laurea in Filosofia				
	Laurea in Lettere	Altro (specificare)				
3.4. ANNOTAZIONI E SPECIFICHE SUI TITOLI						

4. STATO DI SERVIZIO (Tenere ben distinti gli anni di Ruolo, Incaricato, Supplente Annuale e Supplente)

Barrare il proprio stato giuridico

4.1 ATTUALE:		ASSEGNAZIONE PROVVISORIA		NESSUN INCARICO			
RUOLO*		INCARICATO ANNUALE*		SUPPLENTE ANNUALE*		SUPPLENTE*	

* Indicare la Diocesi

4.2 SERVIZIO FUORI DIOCESI:					
ANNO SCOLASTICO	1	ISTITUTO/PERIODO ²	ANNO SCOLASTICO	1	ISTITUTO/PERIODO ²

¹ R= Ruolo; IA= Incaricato Annuale; SA= Supplente Annuale; S= Supplente
² Segnalare solo il grado di scuola: **I - P - S1 - S2** - Per Periodo segnalare: durata incarico (es: 2 sett; annuale ...). Se l'incarico è in Scuola Paritaria: le sigle da utilizzare saranno: **SPI, SPP, SPS1, SPS2**.

5. IDONEITA' (barrare con una x)

SI	NO	
SE SI: CONSEGUITA NELL'ANNO	DIOCESI DI	EVENTUALI ANNOTAZIONI

6. ALTRI INCARICHI DI DOCENZA

In graduatoria per le seguenti classi di concorso	¹	²	³			
materia						
In attesa di entrare in servizio	SI	NO	SI	NO	SI	NO

7. ALTRI SERVIZI SVOLTI

Servizio Militare	Servizio Civile obbligatorio/volontario	Educatore Professionale	MESI/ANNI
Dipendente PA	MESI/ANNI	Dipendente Az Privata	MESI/ANNI

8. EVENTUALI COMUNICAZIONI

Il/la sottoscritto/a

D I C H I A R A

sotto la propria responsabilità che quanto sopra riportato corrisponde al vero e che allega alla presente la necessaria dichiarazione sulla privacy, che ne diventa parte integrante.

DATA

FIRMA

1. VISTO DEL SUPERIORE DELLA CASA RELIGIOSA (*per religiosi/e*) – **NULLA OSTA**

ISTITUTO

Timbro

DATA

FIRMA

2. VISTO DELL'ORDINARIO DIOCESANO (*per presbiteri di altre diocesi*) – **NULLA OSTA**

DIOCESI

Timbro

DATA

FIRMA

3. VISTO DEL PARROCO (*per i laici*) – **NULLA OSTA**

PARROCCHIA

Timbro

DATA

FIRMA



CURIA VESCOVILE DI CREMONA

UFFICIO SCUOLA

Piazza S. Antonio Maria Zaccaria,5 - 26100 CREMONA

Tel. 0372/495003 Fax 0372/495017

Mail: scuola@diocesidicremona.it

Mod. 4.1.SUP.Rev.1

CURRICULUM STUDIORUM

Per supplenza

Il sottoscritto

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
Residente in	Via - numero	Telefono	Cellulare
Cap			
Domiciliato a	Via - numero	Mail	
Cap			

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA' di essere in possesso dei seguenti titoli di studio necessari e richiesti per l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole:

Infanzia		Secondaria di Primo Grado	
Primaria		Secondaria di Secondo grado e IeFP	

Titolo	Conseguito il	Presso
Diploma SSII grado		

In fase di acquisizione titolo: e tale scopo allega alla presente dichiarazione di frequenza dei corsi e libretto esami sostenuti. Si impegna a tenere aggiornato l'ufficio degli esami sostenuti ogni semestre.

Allega alla presente copia dei titoli e libretto universitario

DATA

FIRMA

--

PRESENTAZIONE DA PARTE DEL PARROCO

del docente che chiede di insegnare religione cattolica nelle scuole statali – paritarie della diocesi di Cremona

Da compilare in modo riservato da parte del Parroco di residenza del richiedente ed inviare o consegnare, in busta chiusa, a:

Tonani don Giovanni

Responsabile Servizio IRC – Ufficio per Pastorale Scolastica
Curia Vescovile – P.zza S. A. M. Zaccaria, 5 - 26100 Cremona

PARROCCHIA DI

Il sottoscritto Parroco di
in..... comune di

ATTESTA

che il Sig./ la Sig.ranato a il
..... e residente a Pr (.....) Via
..... N° cap.

POSIZIONE PERSONALE

Nubile / Celibe Coniugata/o

Separata/o Divorziata/o

Numero Figli _____

1. È inserito/a nella vita della parrocchia e conduce una vita coerente con i principi cristiani

SI NO

2. Partecipa agli incontri di formazione cristiana che si tengono in parrocchia o in zona

SI NO

3. Ha prestato e/o presta servizio come CATECHISTA per complessivi anni
dal al

SI NO

4. Ricopre incarichi di responsabilità e/o collaborazione pastorale, quali:

1.

2.

3.

In particolare

IMPEGNO ECCLESIALE

Coinvolgimento nella vita della Parrocchia, nella catechesi, nella carità:

.....
.....
.....
.....

TESTIMONIANZA DI VITA CRISTIANA

Coerente con la fede professata e vissuta nella piena comunione ecclesiale:

.....
.....
.....
.....

IMPEGNO PROFESSIONALE E SOCIALE

Stima goduta nell'ambiente per la serietà professionale ed i rapporti sociali:

.....
.....
.....
.....

ALTRE ANNOTAZIONI

.....
.....
.....
.....

Data,

.....

(timbro e firma)

A discrezione del Parroco, il modulo può essere sostituito da una dichiarazione articolata in modo diverso ma tesa a fornire indicazioni utili per il successivo rilascio di idoneità per l'IRC.



CURIA VESCOVILE DI CREMONA

UFFICIO SCUOLA

Piazza S. Antonio Maria Zaccaria,5 - 26100 CREMONA
Tel. 0372/495003 Fax 0372/495017
Mail: scuola@diocesidicremona.it

Mod. 5.SUP.Rev.1

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679 PER DOCENTI IRC

Gentile Signore/a,

ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR") e del Decreto Generale della CEI relativo a Disposizioni per la tutela del Diritto alla buona fama e alla riservatezza del 24 maggio 2018, La informiamo di quanto segue.

Titolare del trattamento. Il titolare del trattamento è la Diocesi di Cremona con sede in Cremona – P.zza S. A.M. Zaccaria, 5 – tel. 0372/495011 – fax 0372/495017 – mail: scuola@pec.diocesidicremona.it.

Responsabile del Trattamento nominato dalla Diocesi è l'Ufficio di Pastorale Scolastica e Insegnamento della Religione Cattolica con sede presso il Centro Pastorale Diocesano in Via S. Antonio del Fuoco, 9/A, a cui ciascun interessato può scrivere, in relazione al trattamento dei dati svolto dalla Diocesi di Cremona e/o in relazione ai Suoi diritti, all'indirizzo: scuola@pec.diocesidicremona.it.

Finalità del trattamento e base giuridica. La Diocesi di Cremona tratterà i dati personali che La riguardano o da Lei conferiti esclusivamente per l'esecuzione della Sua richiesta o del servizio da Lei richiesto.

I dati personali relativi agli Insegnanti di Religione Cattolica sono trattati dalla Diocesi di Cremona esclusivamente nell'ambito delle proprie attività di "religione e culto", al fine di consentire al competente Ufficio di Pastorale Scolastica e Insegnamento della Religione Cattolica di svolgere **tutti i servizi** relativi all'Insegnamento della Religione Cattolica. I medesimi dati sono trattati nel rispetto delle disposizioni canoniche, concordatarie (Stato Italiano e Santa Sede) e della legge civile dello Stato. I dati forniti potranno essere trattati, direttamente o anche attraverso terzi, esclusivamente per ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o da normative comunitarie.

Modalità e principi del trattamento. Il trattamento avverrà nel rispetto del GDPR e del D.Lgs. n. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), nonché dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza e pertinenza, con modalità cartacee ed informatiche, ad opera di persone autorizzate dalla Diocesi di Cremona e con l'adozione di misure adeguate di protezione, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il trattamento dei Dati personali potrà consistere, oltre che nella loro raccolta, nella loro registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione nell'ambito delle attività necessarie all'Ufficio IRC e/o richieste da terzi (Istituzioni scolastiche, Conferenza Episcopale Italiana, Uffici Scolastici Territoriali e Regionale...) per finalità inerenti all'Insegnamento della Religione Cattolica e della Pastorale Scolastica.

Necessità del conferimento. Il conferimento dei dati è necessario in quanto strettamente legato all'organizzazione del servizio e alla gestione rapporto. *Ove il servizio consista nella partecipazione ad eventi, corsi o attività della Diocesi di Cremona, potranno essere acquisite e pubblicate nel sito istituzionale, nei social network e sul materiale informativo cartaceo della Diocesi di Cremona Sue immagini fotografiche o video, previo esplicito e separato consenso da Lei espresso.*

Comunicazione e trasferimento all'estero dei dati. I dati potranno essere comunicati ai soggetti deputati allo svolgimento dei servizi e attività richieste e alle attività cui la Diocesi di Cremona è tenuta in base ad obbligo di legge. *I dati potranno essere trasferiti a destinatari con sede extra UE che hanno sottoscritto accordi diretti ad assicurare un livello di protezione adeguato dei dati personali, o comunque previa verifica che il destinatario garantisca adeguate misure di protezione.* Ove necessario o opportuno, i soggetti cui vengono trasmessi i dati per lo svolgimento

di attività per conto della Diocesi di Cremona saranno nominati Responsabili (esterni) del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Periodo di conservazione dei dati. Il trattamento avrà una durata non superiore a quella necessaria alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti (svolgimento del servizio o esecuzione della richiesta), fatti salvi gli obblighi legali o contabili o fiscali o la sussistenza di esigenze di tutela legale della Diocesi di Cremona, con esclusione di comunicazioni a terzi e in ogni caso applicando i principi di proporzionalità e minimizzazione.

Diritti dell'interessato. Nella qualità di interessato, Le sono garantiti tutti i diritti specificati all'art. 15 - 20 GDPR, tra cui il diritto all'accesso, rettifica e cancellazione dei dati, il diritto di limitazione e opposizione al trattamento, il diritto di revocare il consenso al trattamento (senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca), nonché il di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il GDPR o la normativa italiana. I suddetti diritti possono essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo *posta elettronica, p.e.c.* a mezzo Raccomandata presso la sede dell'Ufficio I.R.C..

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a, _____, nella qualità di interessato, letta la suddetta informativa resa ai sensi dell'art. 13 GDPR, **autorizzo/do il consenso**

al trattamento dei miei dati personali, da svolgersi in conformità a quanto indicato nella suddetta informativa e nel rispetto delle disposizioni del GDPR e del D.Lgs. n. 196/03 (*)

SI NO

*all'utilizzo del mio indirizzo e-mail al fine dell'invio di comunicazioni dell'Ufficio IRC o di altri Uffici della Diocesi di Cremona (**)*

SI NO

*alla diffusione della mia immagine o di video che mi riprendono nel sito istituzionale, nei social network e sul materiale informativo cartaceo della Diocesi di Cremona per soli fini di descrizione e promozione dell'attività istituzionale, nel rispetto delle disposizioni del GDPR e del D.Lgs. n. 196/03 e delle autorizzazioni/indicazioni della Commissione UE e del Garante per la Protezione dei Dati Personali (**)*

SI NO

_____, li _____

L'INTERESSATO

(firma leggibile)

(*) Il consenso al trattamento è indispensabile ai fini dell'esecuzione del servizio richiesto

(**) Il consenso al trattamento è facoltativo